



REGULAMIN AI SALES FORUM 2026

Regulamin Uczestnictwa w Konferencji AI Sales Forum Organizowanej przez BUZZcenter sp. z o.o.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin Uczestnictwa ("Regulamin") dotyczy konferencji **AI Sales Forum** ("Konferencja"), organizowanej przez **BUZZcenter sp. z o.o. ("Organizator")**, z siedzibą w Głogowie 05-503, ul. Zielone Wzgórze 1 zarejestrowanej pod numerem KRS 000954518, NIP 1231508532, która odbędzie się w dniach 3-4 marca 2026 roku.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 9 listopada 2025 r. i stanowi uzupełnienie ogólnego regulaminu i polityki prywatności Organizatora.
3. Wszelkie definicje i pojęcia użyte w Regulaminie mają znaczenie określone w Regulaminie Ogólnym dostępnym na wskazanej stronie.
4. **Osobą kontaktową w sprawach związanych z Konferencją jest Kamila Kierzek-Mechło, kamila.kierzek-mechlo@buzzcenr.pl tel. 533 980 420.**

Warunki uczestnictwa w konferencji AI Biznes Forum

1. **AI Sales Forum** jest wydarzeniem skierowanym do szerokiego grona odbiorców zainteresowanych tematyką sztucznej inteligencji w biznesie, managerów i właścicieli firm, managerów marketingu, sprzedaży, HR, ekspertów ds. technologii.
2. Liczba Uczestników w konferencji **AI Sales Forum** jest ograniczona i uzależniona od ustalonych limitów w obiekcie hotelowym.
3. Szczegółowy plan i harmonogram spotkania dostępny jest na stronie www.aisalesforum.pl
4. W celu udziału w konferencji **AI Sales Forum** niezbędna jest rejestracja na stronie www.aisalesforum.pl
5. Rejestracja online poprzez stronę www możliwa jest do dnia 3 marca 2026 lub do wyczerpania miejsc.





6. Po tym terminie rejestracja online nie będzie możliwa.
7. O wyczerpaniu limitu dostępnych miejsc Organizator poinformuje na stronie [www](#).
8. W szczególnych przypadkach prosimy o kontakt z osobą dedykowaną do kontaktu i ewentualne indywidualne uzgodnienie warunków uczestnictwa w konferencji.
9. Konferencja **AI Sales Forum** odbywa się w konkretnej dacie i miejscu wyznaczonym przez Organizatora, zakomunikowanym na stronie [www](#) konferencji.
10. Cena za udział w **AI Sales Forum** zależy od wybranego pakietu i jest dostępna na stronie rejestracji. Ceny biletów podzielone są na strefy czasowe, a Organizator na swojej stronie informuje o konkretnej cenie w danym czasie.
11. Uczestnik może otrzymać rabat na udział w konferencji. Szczegóły dotyczące rabatów znajdują się na stronie rejestracji.
12. Pakiet dla uczestnika zależy od wyboru pakietu i ceny.
13. Opłata za udział w konferencji możliwa jest za pośrednictwem platformy Gridaly poprzez płatność bramką PayU lub Stripe. W przypadku chęci otrzymania FV przelewowej można skontaktować się z Organizatorem.

Rezygnacja

1. Uczestnik konferencji może zrezygnować z udziału według następujących zasad:
 - bez ponoszenia kosztów na 21 dni przed rozpoczęciem konferencji, tj. maksymalnie do dnia 10 lutego 2026.
 - zapłata 50% kosztów udziału w konferencji w razie wypowiedzenia umowy w terminie 20-7 dni przed terminem konferencji.
 - uczestnikowi nie przysługuje prawo wypowiedzenia zawartej umowy w ciągu 6 lub mniej dni poprzedzających termin konferencji.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa, Organizator zwróci uiszczone koszty konferencji według terminów rezygnacji wskazanych powyżej. Zwrot zostanie dokonany na wskazany rachunek bankowy w terminie do 21 dni roboczych od daty rozpatrzenia zgłoszenia rezygnacji.



3. Niepłacenie przez Uczestnika faktury, w tym faktury pro-forma, jak również brak udziału w konferencji, nie jest tożsame z rezygnacją z udziału w Konferencji.
4. W pozostałym zakresie zastosowanie znajdują ogólne regulacje zawarte w Regulaminie.
5. Oświadczenie uczestnika o wypowiedzeniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, na adres mailowy: szkolenia@buzzcenter.pl, z oznaczeniem w tytule AI Sales Forum REZYGNACJA.

Ochrona danych osobowych

1. Podczas korzystania **AI Sales Forum** mogą być stosowane pliki Cookies i inne podobne narzędzia, zgodnie z Polityką Prywatności BUZZcenter wyłącznie do zapewnienia uczestnictwa w konferencji **AI Sales Forum**. Treść polityki prywatności dostępna jest na <https://buzzcenter.pl/polityka-prywatnosci/>
2. Organizator informuje, że konferencja będzie nagrywana a materiały mogą być wykorzystane do celów promocyjnych i sprzedażowych Organizatora.
3. Uczestnik konferencji wyraża zgodę na publikację wizerunku na stronie www Organizatora, jego social mediach oraz w innych materiałach promocyjnych Organizatora.

Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik Konferencji uprawniony jest do korzystania z Konferencji w celu poszerzania wiedzy, nawiązywania relacji biznesowych i pozyskania informacji na temat **AI w sprzedaży**.
2. Uczestnik zobowiązuje się do posługiwania się prawdziwymi, tj. zgodnymi ze stanem faktycznym i prawnym danymi, w tym Danymi Osobowymi, co do których ma pełne prawo do posługiwania się nimi.
3. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w Konferencji w sposób nieprowadzący do utrudniania lub zakłócania przeprowadzenia Konferencji oraz niepodejmowania jakichkolwiek działań, które są niezgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa bądź dobrymi obyczajami, a także naruszających dobra osobiste lub inne uzasadnione



interesy innych Uczestników lub Nabywcy, Organizatora, Partnerów lub osób trzecich.

4. Zakazane jest dostarczanie przez Uczestnika treści o charakterze bezprawnym lub wprowadzającym w błąd, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów informatycznych wykorzystywanych przez Organizatora.
5. W przypadku złamania podstawowych norm społecznych lub zasad bezpieczeństwa Organizator zastrzega sobie prawo do anulowania uczestnictwa bez możliwości ubiegania się o zwrot kosztów udziału.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki ekonomiczne uczestnictwa w konferencji.

Usługi dodatkowe

1. Konferencja może obejmować dodatkowe elementy, np. otrzymanie materiałów konferencyjnych.
2. Materiały mogą zostać wysłane na adres wskazany przez uczestnika w zgłoszeniu (dane z FV). Chęć otrzymania pakietów konferencyjnych na inny adres należy zgłosić organizatorowi.
3. Organizator może pytać Uczestników o ogólną opinię i poziom zadowolenia z przeprowadzonej Konferencji, w tym organizacji oraz sposobu jej przeprowadzenia. Opinie mogą być zbierane w formie pytań lub krótkich ankiet dostępnych w formie papierowej lub elektronicznej.
4. Organizator może prowadzić i publikować statystyki dotyczące Konferencji.
5. Organizator ma prawo, według własnego uznania rozszerzyć właściwości, funkcjonalności Konferencji. Zmiany takie nie mogą prowadzić do obniżenia jakości realizowanej Konferencji.

Reklamacje

1. Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji dotyczących konferencji.
2. Reklamacje można składać do 7 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia szkody na adres szkolenia@buzzcenter.pl z dopiskiem REKLAMACJA.
3. Składając reklamację należy podać swoje dane (imię, nazwisko, nazwę firmy) oraz możliwie dokładnie opisać nieprawidłowości (uwzględniając czas



i miejsce ich wystąpienia). Prosimy o kontakt na adres e-mail do osoby kontaktowej wskazanej w warunkach udziału na etapie Rejestracji.

4. Rozpatrzenie reklamacji następuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
5. Za dzień wniesienia reklamacji przyjmuje się dzień wpływu zgłoszenia reklamacyjnego do Organizatora.

Własność intelektualna

1. Tytuł oraz program Konferencji, w tym strona www, układ, znaki, oznaczenia, logotyp, grafiki, zdjęcia, pliki audio i video wykorzystywane do promocji Konferencji, jak i prezentacje i inne materiały Konferencji są prawnie chronione, a prawa przysługują Organizatorowi.
2. Ochrona prawna może wynikać z przepisów dotyczących własności intelektualnej, w szczególności znaków towarowych polskich lub unijnych, ochrony patentowej, nieuczciwej konkurencji, naruszania praw do oznaczeń, praw autorskich majątkowych lub niemajątkowych.
3. Powyższe oznaczenia i materiały nie mogą być wykorzystywane bez pisemnej zgody Organizatora albo osoby trzeciej będącej właścicielem praw, w szczególności nie mogą być używane w powiązaniu z produktami lub usługami osób trzecich w sposób, który może wprowadzić potencjalnych klientów Organizatora w błąd lub w inny sposób zaszkodzić Organizatorowi.
4. Kopiowanie materiałów konferencyjnych, a także nagrywanie Konferencji i udostępnianie materiałów oraz nagrań jest nielegalne oraz podlega odpowiedzialności karnej zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Uczestnikowi ani żadnej osobie trzeciej nie wolno usuwać, zakrywać, uniemożliwiać odczytanie ani zmieniać znaków towarowych, informacji o prawach autorskich lub innych oznaczeń dotyczących praw własności zawartych w jakichkolwiek materiałach dotyczących Konferencji.
6. Niezależnie od powyższego, Uczestnik ma prawo wykorzystywać wyłącznie na własne potrzeby materiały otrzymane od Organizatora w ramach realizacji Konferencji. Wykorzystywanie to nie obejmuje publikacji, rozpowszechniania materiałów ani ich udostępniania innym osobom do ich własnego, w tym prywatnego, użytku.

Postanowienia końcowe



1. Organizator udostępnia treść Regulaminu przed zawarciem Umowy na stronie <https://aisalesforum.pl/>.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Każdy nowy regulamin obowiązuje dla osób, które nie zapisały się jeszcze na Konferencję lub zaakceptowały nowy regulamin.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Konferencji, a także do jej odwołania w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych niezależnych od Organizatora. W przypadku odwołania Konferencji, informacja o tym fakcie zostanie przekazana zgłoszonym Uczestnikom, a dokonane opłaty za uczestnictwo zwrócone przelewem bankowym na konto, z którego nastąpiła płatność.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
6. Wszelkie spory będą rozstrzygane najpierw ugodowo, a następnie przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.